

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,  
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение №\_\_  
к ОП СПО по специальности  
38.02.08 Торговое дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 БИЗНЕС ПЛАНИРОВАНИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА**

по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 11 Бизнес планирование собственного дела разработана в соответствии с учебным планом и образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело с целью реализации индивидуальной образовательной траектории.

Разработчики: И.В.Нагорнова., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено  
на заседании ПЦК ЭУиК  
Протокол № 10 от 21.05.2026г.

Председатель ПЦК

 И. В. Нагорнова

подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11. Бизнес планирование собственного дела является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: Торговое дело

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
У-1 определять организационно-правовые формы собственности организаций; У-2 планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; У-3 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию	З—1 определять организационно-правовые формы собственности организаций; планировать деятельность организации; З-2 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; З-3 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию

## 2. Структура и содержание рабочей программы элективного курса

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет</b>	

## Рабочая программа ОП.11 «Бизнес планирование собственного дела»

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Введение в бизнес-планирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 1.1-1.3
	Понятие и сущность бизнес-планирования. Цели и задачи бизнес-планирования. Структура бизнес-плана	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 1.</b> Составление плана-графика разработки бизнес-плана	2	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Анализ типовых ошибок в бизнес-планировании	2	
<b>Тема 2. Маркетинговый план</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 2.1-2.3
	Исследование рынка. Анализ конкурентов. Разработка маркетинговой стратегии	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 3.</b> SWOT-анализ предприятия	2	
	<b>Практическое занятие 4.</b> Разработка маркетинговой стратегии	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 3. Производственный план</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 3.1-3.3
	Организация производства. Технологический процесс. Расчет производственных мощностей	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 5.</b> Разработка производственного плана	2	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Расчет производственных показателей	2	
<b>Тема 4. Финансовый план</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 4.1-4.3
	Финансовое моделирование. Прогноз доходов и расходов. Расчет показателей эффективности	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 7.</b> Составление финансового плана	2	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Расчет точки безубыточности	2	
<b>Тема 5. Риски и страхование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-9, ПК 5.1-5.3
	Идентификация рисков. Методы управления рисками. Страхование бизнеса	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Практическое занятие 9.</b> Анализ рисков проекта	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 10. Разработка стратегии минимизации рисков		
Тема 6. Защита бизнес-проекта	Практические занятия	6	ОК 1-9, ПК 5.1-5.3
	Практическое занятие 11. Подготовка презентации проекта	2	
	Практическое занятие 12. Подготовка презентации проекта	2	
	Практическое занятие 13. Защита бизнес-проекта	2	
	Практическое занятие 13. Защита бизнес-проекта	2	
Промежуточная аттестация	Зачет		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основные источники:**

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учеб. и практ. для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбукова, И. А. Бобров. – 3-е изд., - Москва : Юрайт, 2025. – 369 с. - (Профессиональное образование). - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Каращук, О. С. Торговое дело. Введение в профессию : учеб. для СПО / О. С. Каращук. - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 143 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) доступ после регистрации. - Текст : электронный.

2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 433 с. - (Профессиональное образование). - URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

3. Горленко, О. А. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 211 с. - (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<b>Умения:</b>		
<p>определять организационно-правовые формы собственности организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать по принятой методологии основные техникоэкономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. <b>Промежуточная аттестация:</b> выполнение заданий на зачете.</p>
<b>Знания:</b>		
<p>сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям безопасности. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, последовательностей действий. Точность оценки, самооценки выполнения. Соответствие требованиям инструкций, регламентов. Рациональность действий.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> устный опрос, оценка выполнения тестовых заданий, оценка выполнения заданий практических работ. <b>Промежуточная аттестация:</b> Выполнение заданий на зачете.</p>

*показатели  
деятельности  
организации и  
методику их расчета;  
аспекты развития  
отрасли, организацию  
хозяйствующих  
субъектов в рыночной  
экономике  
организации;  
демонстрирует  
умение рассчитывать  
по принятой  
методологии  
основные  
техникоэкономические  
показатели  
деятельности  
организации;  
демонстрирует  
умение находить и  
использовать  
необходимую  
экономическую  
информацию  
демонстрирует  
знания  
техникоэкономических  
показателей  
деятельности  
организации и  
методику их расчета*